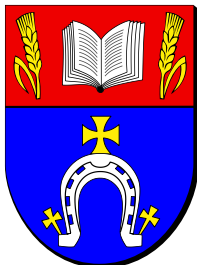


G M I N A S A B N I E

ul. Główna 73, 08-331 Sabnie
telefon 25 787 41 90, fax 25 787 42 49
strona internetowa: www.sabnie.pl
e-mail: zamowienia@sabnie.pl



Znak: RIŚ.271.2.6.2016

CPV: 34.14.42.10-3

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego
poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164) na zadanie p.n.

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Sabnie

/-/ Ireneusz Piotr Wyszyński

Sabnie, 21 lipca 2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

Rozdział 1 Zamawiający

1.1. Zamawiającym jest:

Gmina Sabnie

reprezentowana przez Wójta Gminy – Ireneusza Piotra Wyszyńskiego

1.2. Adres Zamawiającego:

ul. Główna 73

08-331 Sabnie

Powiat sokołowski

Województwo mazowieckie

tel.: 25 787 41 90

fax: 25 787 42 49

strona internetowa: www.sabnie.pl

e-mail: zamowienia@sabnie.pl

godziny pracy urzędu: poniedziałek - piątek 7:45-15:45

Rozdział 2 Postanowienia ogólne

2.1. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164).

2.3. Słownik

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa PZP” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164),
- 2) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ,
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- 5) „zamawiający” – Gmina Sabnie.
- 6) „OPZ” – opis przedmiotu zamówienia stanowiący Rozdział 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2.4. Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej;
- przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
- rozliczenia w walutach obcych - rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.

2.5. Zamawiający nie dopuszcza:

- składania ofert wariantowych,
- składania ofert częściowych.

2.6. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

2.7. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonaniu usług tego samego rodzaju co stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego o wartości nie przekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego.

2.8. W przypadku zamiaru powierzenia podwykonawcy wykonania części prac, wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego poprzez dokonanie stosownego zapisu w formularzu ofertowym.

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia
--

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego.

3.2. Samochód ratowniczo-gaśniczy powinien posiadać świadectwo dopuszczenia na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143 poz. 1002), wprowadzonego rozporządzeniem zmieniającym z dnia 27 kwietnia 2010 r. (Dz. U. Nr 85 poz. 553) na samochód specjalny oraz powinien spełniać następujące wymagania:

PODWOZIE Z KABINĄ:

- 1) Silnik wysokoprężny o mocy (KM): min. 245; Norma spalania: min. Euro5;
- 2) Skrzynia biegów: manualna; **minimum 6 biegów do przodu;**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

- 3) Dopuszczalna masa całkowita: do 16 000 kg;
- 4) Zawieszenie osi przedniej i tylnej: resory i amortyzatory;
- 5) Napęd stały 4x4; opony pojedyncze terenowo-szosowe, prześwit min 385 mm, reduktor, blokada mostów
- 6) Rok produkcji: minimum 2015, fabrycznie nowy. Zamawiający dopuszcza pojazd fabrycznie nowy, zarejestrowany, nieużywany.
- 7) Układ przeciwblokujący z ABS;
- 8) Kabina zintegrowana, jednomodułowa, czterodrzwiowa;
- 9) Kabina 6-miejscowa w układzie miejsc: 1+1+4;
- 10) Kabina wykonana z materiałów odpornych na korozję;
- 11) Przedział osobowy wyposażony w fotele z trzypunktowymi pasami bezpieczeństwa zintegrowane z systemem przewożenia 4 aparatów oddechowych i różnych typów butli; fotel kierowcy pneumatyczny;
- 12) Niezależne ogrzewanie postojowe silnika oraz kabiny kierowcy;
- 13) Schowek pod siedzeniem w tylnej części kabiny;
- 14) Kabina, zabudowa w kolorze czerwonym RAL 3000;
- 15) Maksymalna wysokość całkowita pojazdu: 3350 mm;
- 16) Zewnętrzne gniazdo do ładowania akumulatorów oraz pompowania powietrza.
- 17) Pojazd wyposażony w urządzenia sygnalizacyjno-ostrzegawcze (akustyczne i świetlne), pojazdu uprzywilejowanego. Urządzenie akustyczne umożliwiające podawanie komunikatów słownych w tym za pomocą radiotelefonu.
- 18) W kabinie kierowcy zamontowany:
 - radiotelefon samochodowy przewoźny (dostarcza zamawiający!),
 - radio z odtwarzaczem,
 - 2 latarki z ładowarkami samochodowymi (dostarcza zamawiający!),
 - 2 ładowarki samochodowe radiotelefonów przenośnych nasobnych (dostarcza zamawiający!),
 - Dodatkowa półka dł.150 cm na obuwie i hełmy, wieszak na ubrania za fotelem kierowcy i dowódcy,
 - klimatyzację automatyczną,
 - Instalacja pneumatyczna pojazdu zapewnia możliwość wyjazdu w ciągu 60 s od chwili uruchomienia silnika samochodu,
- 19) Pojazd wyposażony w zaczep do holowania z przodu pojazdu.
- 20) Pojazd wyposażony w zaczep holowniczy z tyłu pojazdu do holowania przyczep o masie do 3,5tony.
- 21) Pojazd wyposażony w sygnalizację świetlną i dźwiękową włączonego biegu wstecznego.
- 22) Kamerą cofania.

ZABUDOWA POŻARNICZA:

1) Konstrukcja nośna zabudowy i poszycie ze stali nierdzewnej lub aluminium;

2) Dach w formie podestu roboczego w wykonaniu antypoślizgowym wyposażony w skrzynkę narzędziową i relingi.

3) Drabinka do wejścia na dach, składana, zamontowana na tylnej ścianie zabudowy. Szczelble drabinki antypoślizgowe.

– zamontowanie uchwytów na drabinę nasadkową, lance gaśnicze i inny sprzęt (dostarcza zamawiający!)

4) Oświetlenie:

– belka świetlna zamontowana na dachu kabiny; podświetlany biały panel z napisem STRAŻ, zabezpieczona przed uszkodzeniem metalową siatką;

– lampy sygnalizacyjne niebieskie, dwie z tyłu pojazdu, dwie z przodu; dwie z prawej strony zabudowy, dwie z lewej strony zabudowy;

– Z tyłu pojazdu fala świetlna – kolor pomarańczowy

– **maszt oświetleniowy wysuwany pneumatycznie z najaśnicami, obracany, 2 x 1000W, halogen z czujnikiem wysunięcia, podłączony do agregatu prądotwórczego o mocy min. 2,0 kW ze stabilizacją napięcia lub maszt oświetleniowy wysuwany pneumatycznie z najaśnicami, obracany, wykonany w technologii LED o mocy równoważnej mocy halogenu o mocy 2 x 1000W, z czujnikiem wysunięcia, zasilany bezpośrednio z instalacji elektrycznej podwozia. Sterowanie masztu z panelu sterowniczego i pilota.**

– szperacz pogorzeliskowy oraz 4 lampy halogen;

– boczne światło LED doświetlające pole pracy włączane z kabiny i przedziału autopompy;

– obrysówki,

– podświetlanie schodów;

– oświetlenie skrytek LED,

– oświetlenie powierzchni dachu,

– indywidualne oświetlenie nad siedzeniem dowódcy;

5) Zbiornik wody:

– o pojemności min. 2500 l; wykonany z materiałów odpornych na korozję,

– wyposażony w oprzyrządowanie umożliwiające jego bezpieczną eksploatację z układem zabezpieczającym przed wypływem wody w czasie jazdy;

– posiada: właz rewizyjny, grodzie zabezpieczające/falochrony/, układ do napełniania geodezyjnego i hydrantowego, układ do napełniania, układ przelewowy, dwie nasady 75 z zaworem kulowym, automatyczny zawór napełniania hydrantowego zabezpieczającego przez przepełnieniem zbiornika wodnego z możliwością przełączenia na pracę ręczną;

6) Zbiornik środka pianotwórczego:

– o pojemności min. 10% zbiornika na wodę;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

– wykonany z materiałów odpornych na korozję i działanie dopuszczonych do stosowania środków pianotwórczych i modyfikatorów;

– napełnianie zbiornika środkiem pianotwórczym możliwe z poziomu terenu i z dachu pojazdu.

7) Autopompa:

– zlokalizowana z tyłu pojazdu;

– dwuzakresowa o wydajności min. 2000 l/min. przy ciśnieniu min. 8 bar i wydajności min. 250 l/min. przy ciśnieniu min. 40 bar;

– ogrzewanie przedziału pompy skutecznie zabezpieczające układ wodno-pianowy przed zamarzaniem w temp. do -25°C;

– przedział autopompy izolowany podwójną blachą z warstwą ocieplającą min. 30 mm (podłoga);

8) Działo o wydajności min. 800-3200 l/min. zamontowana na dachu zabudowy.

9) W przedziale autopompy znajdują się co najmniej następujące urządzenia kontrolno-sterownicze pracy pompy:

– manowakuometr

– manometr niskiego ciśnienia,

– manometr wysokiego ciśnienia

– wskaźnik poziomu wody w zbiorniku samochodu

– wskaźnik poziomu środka pianotwórczego w zbiorniku

– regulator prędkości obrotowej silnika pojazdu

– wyłącznik silnika pojazdu

– kontrolka ciśnienia oleju i temperatury cieczy chłodzącej silnika

– miernik prędkości obrotowej wału pompy

– licznik motogodzin pracy autopompy

– kontrolka włączenia autopompy

– włącznik/wyłącznik oświetlenia zewnętrznego (pola pracy)

– wyposażenie w system sterowania umożliwiający regulację ciśnienia pracy, automatyczne lub ręczne dozowanie środka pianotwórczego w całym zakresie pracy autopompy;

– zamontowany głośnik z mikrofonem radiotelefonu.

10) Linia szybkiego natarcia umieszczona na zwijadle o długości węża min. 60 m z prądownicą wodno-pianową o regulowanej wydajności, umożliwiającą podawanie zwartego i rozproszonego strumienia wody oraz piany. Zwijadło wyposażone w napęd elektryczny i ręczny.

11) Skrytki na sprzęt i wyposażenie:

– zamykane żaluzjami odpornych na korozję wodno i pyłoszczelnymi;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

- żaluzje wyposażone w zamki, jeden klucz pasuje do wszystkich zamków;
 - w kabinie sygnalizacja otwarcia skrytek i podestów,
 - oświetlenie LED skrytek włączane automatycznie po otwarciu drzwi skrytek,
 - konstrukcja zapewniająca odprowadzanie wody z ich wnętrza;
 - wentylowane skrytki;
 - półki sprzętowe z możliwością regulacji położenia (ustawienia) wysokości półek – w zależności od potrzeb użytkownika;
 - dwie półki na sprzęt z wysuwanymi tacami,
 - uchwyty i klamki tak skonstruowane, aby umożliwiały ich obsługę w rękawicach;
 - zamontowany sprzęt w skrytkach (sprzęt dostarcza zamawiający!)
- 12) Agregat prądotwórczy min. 2,0 kW 230V ze stabilizacją napięcia (dostarcza zamawiający);
- 13) Układ zraszaczy składający się z minimum 6 zraszaczy podwozia.
- 14) Z przodu pojazdu gotowa płyta do montażu wyciągarki elektrycznej o sile uciągu min. 8 ton, wciągarkę dostarcza zamawiający, montaż po stronie wykonawcy.

POZOSTAŁE:

- 1) Dodatkowe wyposażenie: 1 klin; klucz do kół; gaśnica; apteczka; trójkąt ostrzegawczy; koło zapasowe luzem z zestawem narzędzi z podnośnikiem;
- 2) Oznakowanie pojazdu: wykonanie napisów na drzwiach kierowcy: „OSP SABNIE + logo” oraz oznakowania numerami operacyjnymi zgodnie z obowiązującymi wymogami (numer wskazuje zamawiający);
- 3) Samochód powinien posiadać oznakowanie odblaskowe konturowe. Oznakowanie powinno znajdować się możliwie najbliżej poziomych i pionowych krawędzi pojazdu;
- 4) Kolory samochodu:
 - elementy podwozia: czarne lub ciemno szare,
 - błotniki przednie, tylne i zderzaki: białe,
 - kabina, zabudowa: czerwony RAL 3000,
 - żaluzje skrytek: naturalny kolor aluminium.
- 5) Minimum 24-miesięczny okres gwarancji.

3.3. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony z pełną dokumentacją umożliwiającą jego zarejestrowanie i użytkowanie, a mianowicie należy przedłożyć:

- a. instrukcję obsługi i konserwacji pojazdu i sprzętu (wyposażenia) w języku polskim – po 2 szt.,
- b. książkę gwarancyjną dla pojazdu (wyposażenia) w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy – 1 szt.,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

- c. świadectwo dopuszczenia zgodne z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143 poz. 1002), wprowadzonego rozporządzeniem zmieniającym z dnia 27 kwietnia 2010 r. (Dz. U. Nr 85 poz. 553) (Dz. U. Nr 143, poz.1002 z późn. zm.). - szt. 1 (ksero kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) dla przedmiotu niniejszej umowy,
- d. dokumentację niezbędną do rejestracji pojazdu jako samochód specjalny,
- e. wykaz dostarczonego sprzętu (wyposażenia), stanowiącego wyposażenie pojazdu,
- f. wyciąg ze świadectwa homologacji dla pojazdu,
- g. gwarancję na sprzęt.

3.4. Wykonawca na własny koszt dokona prezentacji i przeszkolenia w zakresie obsługi dostarczonego przedmiotu zamówienia.

3.5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych

34.14.42.10-3 Wozy strażackie

Rozdział 4

Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia do:

31 października 2016 r.

Rozdział 5

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności i czynności będących przedmiotem zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz wykonawca wykaże wykonanie głównych dostaw (wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostawy polegającej na dostarczeniu samochodu ratowniczo-gaśniczego o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto – wzór Wykazu wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.3. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego i wyszczególnionych w SIWZ, dołączonych do oferty.

5.4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5.5. Ofertę stanowi formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) i inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez oferenta wymaganych warunków.

Rozdział 6

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące oświadczenia, że:

- 1) Posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności i czynności będących przedmiotem zamówienia.
- 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
- 3) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 powołanej ustawy.

6.2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

a) **oświadczenie o spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ),

b) **wykaz wykonanych głównych dostaw** (wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostaw polegających na dostarczeniu samochodu ratowniczo-gaśniczego o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto potwierdzający spełnienie warunku określonego w roz. 5 pkt.5.1 1) b) niniejszej SIWZ, opracowany według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

c) **dowody** dotyczące głównych dostaw wymienionych w wykazie dostaw określające czy dostawy te zostały wykonane oraz wskazujące czy zostały wykonane należycie oraz terminowo ukończone.

2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, należy przedłożyć:

a) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia wg załączonego wzoru (załącznik nr 2 do SIWZ)

b) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Inne dokumenty:

a) **Pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia, zobowiązanie winno określać formę udziału w/w podmiotu w realizacji zamówienia (podwykonawstwo, konsultacje, itp.).

b) **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ).

c) **świadcstwo dopuszczenia** zgodne z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia

tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143 poz. 1002), wprowadzonego rozporządzeniem zmieniającym z dnia 27 kwietnia 2010 r. (Dz. U. Nr 85 poz. 553) (Dz. U. Nr 143, poz. 1002 z późn. zm.).

4) Pozostałe wymagane dokumenty:

a) **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SIWZ.

b) **Pełnomocnictwo** dla osoby podpisującej ofertę, do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy (jeżeli reprezentuje go pełnomocnik) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 6.2, 2) ppkt. b) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty określone powyżej muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Kopia tłumaczenia musi być poświadczona wg poniższych zasad.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Pełnomocnicy działający w imieniu Wykonawcy muszą wykazać swoje umocowanie do działania. Pełnomocnictwo legitymuje pełnomocnika do wykonywania czynności prawnych w imieniu mocodawcy zatem jego zakres i okres obowiązywania powinien być wyraźnie i precyzyjnie określony.

Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez Mocodawcę lub notariusza. Przyjmuje się, że udzielone pełnomocnictwo upoważnia do poświadczenia kopii innych dokumentów składanych wraz ofertą, z wyłączeniem pełnomocnictwa.

6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

- 1) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty w zakresie spełniania warunku braku podstaw do wykluczenia. W przypadku składania kopii tych dokumentów, kopie te winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez współników (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów) lub przez upoważnionych przedstawicieli. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 2) Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- 3) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 4) Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.

Adres: Urząd Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Fax: 25 787 42 49

E-mail: zamowienia@sabnie.pl

7.2. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Paweł Nasiłowski – kierownik Referatu Rozwoju, Infrastruktury i Środowiska

tel. 25 787 41 90, e-mail: zamowienia@sabnie.pl

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

8.1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **03-08-2016r. do godz. 09:40** wnieść **wadium w wysokości: 2.000 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).

8.2. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty określone w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

8.3. Wadium w formie pieniężnej

a) Wadium w formie pieniężnej wykonawca wpłaci przelewem na konto Urzędu Gminy Sabnie **Powiatowy Bank Spółdzielczy w Sokołowie Podlaskim O/Sabnie Nr 61 9221 0000 0030 0113 2000 0050**, z dopiskiem: **„Wadium: Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego”**.

b) **Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne jeżeli, w podanym w pkt 1 terminie, znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**

c) Zaleca się załączenie do oferty kserokopii Bankowego dowodu wpłaty / przelewu wadium w formie pieniężnej, z zastrzeżeniem, że skuteczne wniesienie wadium oceniane jest zgodnie z pkt b). Zaleca się wniesienie wadium z odpowiednim wyprzedzeniem.

8.4. Wadium wnoszone w innej formie jak pieniądze

a) Wadium wnoszone w innej formie jak pieniądze Wykonawca zamieszcza w odrębnej kopercie i składa w oryginale w Urzędzie Gminy, w miejscu wyznaczonym na składanie ofert, w godzinach od 7:45 do 15:45, do upływu terminu składania ofert. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

b) Zaleca się załączenie do oferty kserokopii dokumentu wadialnego, z zastrzeżeniem, że skuteczne wniesienie wadium oceniane jest zgodnie z pkt a).

8.5. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania

ofertą (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.

8.6. Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy).

8.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz (jeśli dotyczy) wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.10. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy, tj. :

a) gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Rozdział 9

Termin związania z ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Złożona oferta musi być zgodna z ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

10.2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim zgodnie z formularzem oferty.

10.3. Oferta powinna zawierać:

- 1) imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres oferenta, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
- 2) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie z przedstawionym powyżej wykazem;

10.4. Należy ponumerować każdą ze stron.

10.5. Ofertę należy zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.

10.6. Niedopuszczalne są wykrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem oferenta lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

10.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętych, zapieczętowanych kopertach, a następnie całość włożyć do jednej zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

10.8. Na kopertach powinny znaleźć się następujące zapisy:

1) koperta zewnętrzna:

„Oferta na przetarg *Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego*”

Nazwa i adres Zamawiającego,

“UWAGA: nie otwierać przed 03-08-2016 do godz. 10.10”.

2) koperta wewnętrzna:

„Oferta na przetarg *Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego*”

Nazwa i adres Zamawiającego,

Nazwa i adres Oferenta

10.9. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

10.10. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie wykonawca.

10.11. Kserokopie dokumentów dołączanych do oferty powinny być potwierdzone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Rozdział 11

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

11.1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty sporządzone ściśle wg wymagań określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia prosimy składać do dnia **03-08-2016 r. do godz. 10.00** w sekretariacie Urzędu Gminy Sabnie (pok. nr 1). Dotrzymanie w/w terminu dotyczy również ofert składanych drogą pocztową. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.

11.2. Miejsce i terminy otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **03-08-2016r. o godz. 10.10** w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Sabnie.

11.3. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 1) Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- 2) Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy i ceny oferowane.
- 3) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym oferentów.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą – uzyskała najwyższą ilość punktów.
- 5) Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie odstępnym w swojej siedzibie oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim oferentom. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

Rozdział 12

Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Ceny jednostkowe netto i brutto podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją, łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń a także ewentualne upusty i rabaty. W cenach powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Do rozliczenia stosowane będą ceny brutto oferty. Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z obowiązującymi przepisami.

12.2. Ceny w ofercie należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku z zasadą, że trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub mniejszą od ...0,0049 całą liczbę należy zaokrąglić „w dół” natomiast gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od ...0,0050 całą liczbę należy zaokrąglić „do góry”.

12.3. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny.

12.4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów opisanych w Rozdziale 13 niniejszej SIWZ.

Rozdział 13

Opis Kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

13.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.4. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował kryterium:

cena oferty (Kc) – 90 %,

termin płatności (Ktp) – 10%

Sposób oceny ofert nie podlegających odrzuceniu.

a) Kryterium cena dokonana zostanie, w oparciu o wzór:

Najniższa oferowana cena brutto za całość zamówienia spośród złożonych ofert

Kc = ----- x 90 pkt

Cena brutto badanej oferty

b) Kryterium „termin płatności” Ktp

Sposób określenia wartości punktowej terminu płatności przedstawia poniższe tabela:

Lp.	Termin płatności wyrażony w dniach liczony od dnia wystawienia faktury	Wartość w punktach
1.	Termin płatności 21 dni	5 pkt.
2.	Termin płatności 30 dni	10 pkt.

c) Ocena punktowa oferty

Każda oferta niepodlegająca odrzuceniu zostanie oceniona wg. wyżej wymienionych zasad. Ocenę oferty stanowi suma punktów określona dla poszczególnych kryteriów wg wzoru:

$$Of = Kc + Ktp$$

Of - ilość punktów uzyskana przez badaną ofertą

Kc - ilość punktów uzyskana przez badana ofertę w kryterium cena

Ktp - ilość punktów uzyskanych przez badana ofertę w kryterium termin płatności

13.5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów zgodnie z przedstawionymi wyżej kryteriami) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

13.6. Zamawiający poprawia ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.7. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt **13.6. ppkt. 3)** w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. W takim przypadku Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 PZP.

13.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.

14.2. Wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych prześle listę uczestników postępowania oraz streszczenie oceny i porównania ofert.

14.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Wszelkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na Wykonawcy oraz Zamawiającym zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ.

Rozdział 17

Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej unormowane w dziale VI Ustawy – Pzp przysługują Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Rozdział 18

Postanowienia końcowe

18.1. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również treść pytań Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert. O ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Informacja ta zostanie ponadto zamieszczona na stronie internetowej www.sabnie.pl. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

18.2. Uwaga: Wykonawca, który pobrał SIWZ ze strony internetowej i nie zawiadomił o tym Zamawiającego nie otrzyma pisemnie treści zapytań i odpowiedzi oraz informacji o zmianach, dlatego zobowiązany jest przeglądać na bieżąco podaną stronę internetową Gminy Sabnie.

18.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.

18.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli podlega ona odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy Pzp.

18.5. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje co najmniej jeden z warunków z art. 93, ust.1 ustawy Pzp.

Rozdział 19

Skład dokumentacji przetargowej

W skład dokumentacji przetargowej wchodzi:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego

zał. Nr 1 Formularz ofertowy

zał. Nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

zał. Nr 3 Projekt umowy

zał. Nr 4 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw

zał. Nr 5 Informacja o przynależeniu do grupy kapitałowej

zał. Nr 6 Opis parametrów techniczno-użytkowych