

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający:

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie
E-mail: sekretariat@sabnie.pl
tel. 25 787 41 93, fax 25 787 42 49
reprezentowana przez Wójta Gminy Sabnie
zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn:

„Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Niewiadoma”.

Udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO realizowane zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Opis przedmiotu zamówienia:

2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- 1) wykopy przy odkrywaniu istniejących fundamentów o głębokości do 1,5m na zewnątrz budynku w gruncie kategorii IV – 4,36m³;
- 2) wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow. ponad 2m² – 7,23m²;
- 3) wykucie z muru ościeżnic stalowych lub krat okiennych o pow. do 2m² – 3 szt;
- 4) okna z PCV rozwierane i uchylno-rozwierane dwudzielne o pow. ponad 2,5m² obsadzone na dyblach stalowych z obróbką obsadzenia – okno inwestora – 5,34m²;
- 5) drzwi stalowe „90” z dwoma zamkami obsadzone na kotwach stalowych z obróbką obsadzenia – 1,89m²;
- 6) uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach z bloczków z betonu komórkowego na zaprawie cementowo-wapiennej (wapno suchogaszne) – 0,78m³;
- 7) uzupełnienie tynków wewn. kat.II zaprawa cem-wap/wap.suchogasz/ na ścianach płaskich, słupach prostokąt. na podłożu z cegieł pust.ceram.gazo-pianobet.jedno miej -2m² – 3,78 m²;
- 8) przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką-moką poprzez oczyszczenie mechaniczne i zmycie – 130,67m²;
- 9) przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką-moką poprzez jednokrotne gruntowanie emulsją – 130,67m²;
- 10) ocieplenie ścian budynku przyklejenie płyt styrodurewych gr 10cm do ścian 3 strony budynku – 12,45m²;
- 11) izolacje przeciwwilgociowe z folii bąbelkowej – 12,45m²;
- 12) zasypywanie wykopów szer.0,8-1,5m o ścianach pionowych gł. wykopu do 1,5m. Kategoria gruntu III-IV – 4,36m³;
- 13) sprawdzenie przyczepności zaprawy klejącej do podłoża przy wykonywaniu dociepleń metodą lekką-moką – 2,00m²;
- 14) ocieplenie ścian budynków. Zamocowanie listwy cokołowej – 38,50m;
- 15) ocieplenie ścian budynków. Przyklejenie płyt styropianowych gr. 10cm do ścian – 130,67m²;
- 16) ocieplenie ścian budynków systemem. Przyklejenie płyt styropianowych gr. 5 cm do ościeży – 3,95m²;
- 17) ocieplenie ścian budynków. Przymocowanie płyt styropianowych za pomocą dybli plastikowych do ścian z cegły z zaślepkami – 522,68 szt;
- 18) ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi metodą lekką-moką przy użyciu gotowych zapraw klejących. Przyklejenie jednej warstwy siatki na ścianach – 134,62m²;

- 19) ocieplenie ścian budynków. Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym – 29,80m;
- 20) ręczne wykonanie cienkowarstwowej wyprawy z tynku akrylowego grub. 2mm na ścianach płask powierzchniach poziom. na uprzednio przygotowanym podłożu – 134,62m²;
- 21) rury spustowe – montaż – 0,07 100m;
- 22) malowanie tynków zewnętrznych farbą emulsyjną – 1,89m²;
- 23) obsadzenie prefabrykowanych podokienników – 1 szt;
- 24) montaż na gotowym podłożu opraw świetlnych – 1 kpl.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia w zakresie prowadzenia działalności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył wszystkie montowane urządzenia wraz z certyfikatami zgodnie z obowiązującymi normami.
3. Termin realizacji zamówienia: do **25 września 2020 r.**
4. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium:	Waga:
cena	100 %
R a z e m :	100%

Jako minimalny okres gwarancji i rękojmi Zamawiający wskazuje (wymaga) 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres gwarancji musi być równy okresowi rękojmi. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 36 miesiące. W przypadku wskazania w formularzu ofertowym okresu krótszego niż 36 miesiące oferta zawierająca zapis zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Mirosław Sobieski i Renata Piwko

tel. 25 787 41 93

fax. 25 787 42 49

w godz. pomiędzy 7:45 a 15:45

6. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

- 1) Pytania muszą być skierowane na adres: Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie,
- 2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami: Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną - sekretariat@sabnie.pl.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 4) Wymagany termin ważności oferty: Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy wysokość środków finansowych jakie Zamawiający może

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

10) Jeżeli wybór oferty będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

11) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej kryteria zamówienia, która oferuje najniższy koszt wykonania zadania.

12) Niekompletne oferty nie będą brały udziału w postępowaniu.

7. W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

8. Szczególne warunki wymagane od wykonawców (jeżeli dotyczy):

Warunki, które powinien spełniać wykonawca ubiegający się o zamówienie:

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

Wymagana jest należyta staranność Wykonawcy przy realizacji zamówienia.

Wykonawca powinien posiadać:

1) prawo do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia;

2) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9. Oferty należy składać do dnia **29 lipca 2020 r. do godz. 10:00**

- w Urzędzie Gminy Sabnie, ul. Główna 73 - sekretariat

- za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres - Urząd Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

10. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnione do występowania w imieniu

Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

11. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 lipca 2020 r. do godz. 10:10** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie.

- Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty za pośrednictwem strony internetowej - www.sabnie.pl.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo, że nie jest zobligowany do wyboru jakiejkolwiek oferty a złożenie nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sabnie jest Stefan Książek;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi, nazwa : „**Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Niewiadoma**”, numer: RIŚ.271.1.17.2020, prowadzonym w trybie zapytania cenowego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

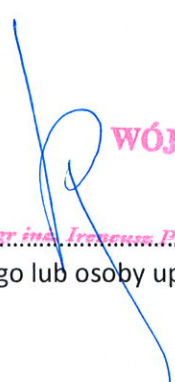
Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zostało ujęte przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego.

Załączniki

Załączniki składające się na integralną część zapytania cenowego:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania,
- 2) Przedmiar robót – załącznik nr 2 do zapytania



 *mgr inż. Ireneusz Piotr Wójcik*

 (podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Numer sprawy: RIŚ.271.1.17.2020

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
dla zamówienia
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Adres.....

Województwo.

Nr telefonu/faks.....

Adres poczty elektronicznej.....

Numer NIP.....

Numer REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Sabnie

ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie pn. „**Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Niewiadoma** ” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z przedmiarem robót, za kwotę:

Nettozł (słownie złotych.....)

podatek VATzł (słownie złotych.....)

bruttozł (słownie złotych.....)

Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, np. upusty czy rabaty. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny wprowadzanie zapisów typu : "na podane ceny udzielam 10% rabatu". Tak podany zapis nie będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy ocenie ofert.

Oświadczam, że:

- Wykonam zamówienie w terminie: do 25 września 2020 r.
- Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu cenowym warunki.
- Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz ludzi zdolnych do wykonania zamówienia.
- Zapoznaliśmy się z zapytaniem cenowym wraz z załącznikami, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do złożenia oferty.
- Wyrażam zgodę na propozycję, że sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.
- Osobą desygnowaną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

będzie

p.:; nr telefonu:, adres e-mail:

.....

- Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia nastąpi przez jego wykreślenie).

Dokumenty:

(Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam :

- Oferta Wykonawcy
- Przedmiar robót

.....dnia

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy