

Sabnie, dnia 6 marca 2020 r.

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający:

Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie
E-mail: sekretariat@sabnie.pl
tel. 25 787 41 93, fax 25 787 42 49
reprezentowana przez Wójta Gminy Sabnie
zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn:

„Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”

Udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO realizowane zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest odbiór i przekazanie do recyklingu lub odzysku folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu gminy Sabnie, takich jak:

- a) odpady z folii rolniczej;
- b) odpady z siatki i sznurka do owijania balotów;
- c) odpady po nawozach;
- d) worki typu Big-Bag.

Szacunkowa całkowita ilość odpadów na 2020 r. z terenu Gminy Sabnie wynosi 131,22 Mg.

Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zakres usługi obejmuje załadunek z miejsca składowania, transport i recykling lub odzysk z terenu gminy Sabnie w zadeklarowanej przez mieszkańców ilości. W ramach prac wykonane zostaną: pakowanie, załadunek, transport odpadu z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2019 r. poz.819) – „Karta przekazania odpadu”.

Prace wykonywać będą osoby posiadające stosowne uprawnienia.

3.Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2020 r.

Zadeklarowana przez rolników ilość odpadów:	II kw	IV kw
– odpady z folii rolniczej– 62,82 Mg	27,42Mg	35,40Mg
– odpady z opakowań po nawozach – 11,85 Mg	4,75Mg	7,10Mg
– odpady z siatki i sznurka do owijania balotów – 19,16 Mg	7,96Mg	11,20Mg
– odpady po opakowaniach typu Big – Bag – 37,39 Mg	15,39Mg	22,00Mg

W roku 2020 planowany jest dwukrotny odbiór - w II i IV kwartale 2020 r.

Podane powyżej ilości odpadów są szacunkowe. W trakcie realizacji zamówienia ilość odpadów może ulec zmianie.

Po wykonaniu usługi Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).

Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia i pozwolenia do realizacji usługi.

Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przedstawi poświadczony „za zgodność z oryginałem” wymagane uprawnienia i pozwolenia.

4. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium:	Waga:
cena	100 %
R a z e m :	100%

5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Pani Renata Piwko

tel. 25 787 41 93

fax. 25 787 42 49

w godz. pomiędzy 7:45 a 15:45

6. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

- 1) Pytania muszą być skierowane na adres: Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie.
- 2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami: Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 4) Wymagany termin ważności oferty: Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy wysokość środków finansowych jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
- 10) Jeżeli wybór oferty będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
- 11) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej kryteria zamówienia, która oferuje najniższy koszt wykonania zadania.
- 12) Niekompletne oferty nie będą brały udziału w postępowaniu.

7. W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

8. Szczególne warunki wymagane od wykonawców (jeżeli dotyczy):

Warunki, które powinien spełniać wykonawca ubiegający się o zamówienie:

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi

opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

Wymagana jest należyta staranność Wykonawcy przy realizacji zamówienia.

Wykonawca powinien posiadać:

- 1) prawo do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia;
- 2) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9. Oferty należy składać w formie pisemnej do dnia **18 marca 2020 r. do godz. 10:00** w Urzędzie Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie, **pokój - sekretariat**.

10. Sposób zaadresowania oferty:

- Ofertę (załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego) należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: *Oferta na „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” oraz opatrzona ostrzeżeniem: nie otwierać przed dniem 18 marca 2020 r. do godz. 10:00.*
- Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia przygotowaną w oparciu o niniejsze warunki zapytania.
- Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

11. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 marca 2020 r. do godz. 10:10** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie.
- Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty za pośrednictwem poczty internetowej lub telefonicznie i za pośrednictwem strony internetowej www.sabnie.pl.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo, że nie jest zobligowany do wyboru jakiegokolwiek oferty a złożenie nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sabnie jest Stefan Książek;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi, nazwa : „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”, numer: RIŚ.271.2.2020, prowadzonym w trybie zapytania cenowego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zostało ujęte przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego

Załączniki

Załączniki składające się na integralną część zapytania cenowego:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania.

mgr inż. Ireneusz Piotr Wyszyński

(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
dla zamówienia
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....
Adres.....
Województwo.
Nr telefonu/faks.....
Adres poczty elektronicznej.....
Numer NIP.....
Numer REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Sabnie

ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie pn. „**Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie za kwotę:

1. Oferujemy utylizację **folii rolniczej** wraz z kosztami załadunku i transportu z miejsca składowania zlokalizowanego na terenie gminy Sabnie do miejsca unieszkodliwienia za :

cena brutto za 1 Mg: zł

planowana ilość odpadów z folii rolniczej – 62,82 Mg

razem wartość brutto: (cena za 1 Mg x 62,82 Mg): zł

2. Oferujemy utylizację **odpadów z opakowań po nawozach** wraz z kosztami załadunku i transportu z miejsca składowania zlokalizowanego na terenie gminy Sabnie do miejsca unieszkodliwienia za:

cena brutto za 1 Mg: zł

planowana ilość odpadów 11,85 Mg

razem wartość brutto odpady z opakowań po nawozach: (cena za 1 Mg x 11,85 Mg): zł

3. Oferujemy utylizację **odpady z siatki i sznurka do owijania balotów** wraz z kosztami załadunku i transportu z miejsca składowania zlokalizowanego na terenie gminy Sabnie do miejsca unieszkodliwienia za:

cena brutto za 1 Mg: zł

planowana ilość odpadów 19,16 Mg

razem wartość brutto odpady z siatki i sznurka do owijania balotów – (cena za 1 Mg x 19,16 Mg):
..... zł

4. Oferujemy utylizację **odpady po opakowaniach typu Big – Bag – 37,39 Mg** wraz z kosztami załadunku i transportu z miejsca składowania zlokalizowanego na terenie gminy Sabnie do miejsca unieszkodliwienia za:

Cena brutto za 1 Mg: zł

Planowana ilość odpadów 37,39 Mg

Razem wartość brutto opakowania typu Big-Bag: (cena za 1 Mg x 37,39 Mg): zł

5. Ogólny koszt realizacji zadania (suma ust. 1+2+3+4):

Cena brutto: zł

(słownie:)

Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, np. upusty czy rabaty. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny wprowadzanie zapisów typu : "na podane ceny udzielam 10% rabatu". Tak podany zapis nie będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy ocenie ofert.

Oświadczam, że:

- Wykonam zamówienie w terminie: do 30 listopada 2020 r.
- Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu cenowym warunki.
- Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz ludzi zdolnych do wykonania zamówienia.
- Zapoznaliśmy się z zapytaniem cenowym wraz z załącznikami, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do złożenia oferty.
- Wyrażam zgodę na propozycję, że sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.
- Osobą desygnowaną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie

p.:; nr telefonu:

adres e-mail:

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia nastąpi przez jego wykreślenie).

Dokumenty:

(Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

W załączeniu przedkładamy:

- 1)
- 2)
- 3)

.....dnia

(podpis Wykonawcy)