



GMINA SABNIE

ul. Główna 73, 08-331 Sabnie
tel. 25 787 41 90 fax. 25 787 42 49
sekretariat@sabnie.pl www.sabnie.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Sabnie, dnia 3 sierpnia 2017 r.

RIS.271.1.7.2017

Gmina Sabnie zaprasza do złożenia oferty na dowóz uczniów niepełnosprawnych wraz z opieką do placówek oświatowych w roku szkolnym 2017/2018 według poniższego Zapytania Ofertowego.

Informacje ogólne

Zamawiający:

Gmina Sabnie, reprezentowana przez Ireneusza Piotra Wyszynskiego – Wójta Gminy Sabnie

Adres zamawiającego: ul. Główna 73, 08-331 Sabnie.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dowóz uczniów niepełnosprawnych wraz z opieką do placówek oświatowych”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Dowóz i przywóz 7 uczniów do Zespołu Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Sokołowie Podlaskim - od poniedziałku do piątku - z miejscowości: Stasin (1 uczeń), Sabnie (2 uczniów), Kupientyn (1 uczeń), Hilarów (1 uczeń), Hołowienki (1 uczeń), Suchodół (1 uczeń).

2) Dowóz 1 ucznia z miejscowości Hołowienki do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Węgrowie – dowóz ucznia w poniedziałek; odbiór ucznia (powrót) w piątek.

3. Zasady dowozu i przywozu uczniów.

1) Szczegółowe godziny dowozu i odwozu uczniów wybrani Wykonawcy uzgodnią z dyrektorem placówki, do której uczniowie będą dowożeni.

2) Wykonawca zapewni podczas wykonywania przewozu opiekę nad uczniami zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art.17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) poprzez zapewnienie wykwalifikowanej opieki jednej osoby dorosłej za każdym razem, gdy będzie świadczył usługę. Opiekun musi posiadać przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

3) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewożonym uczniom odpowiednie warunki higieny, jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne.

4) Zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego taboru do przewozu wszystkich dowożonych uczniów, w tym podstawienia zastępczego pojazdu w razie awarii.

5) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić miejsca siedzące wszystkim przewożonym uczniom.

6) Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą zaistnieć podczas wykonywania transportu uczniów.

7) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd, który musi być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych.

II. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Termin rozpoczęcia: 04.09.2017 r.
- 2) Termin zakończenia: 22.06.2018 r.

III. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę całość zadania.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Cena określona w ofercie winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z opieką podczas przewozu dzieci.
4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) wypełniony formularz oferty- wzór Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego
- b) kopię licencji, zezwolenia lub koncesji na przewóz osób,

IV. Kryteria wyboru:

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena ofertowa.

V. Miejsce oraz termin składania ofert:

Wymagane dokumenty ofertowe należy składać (przesłać) do Sekretariatu Urzędu Gminy w Sabniach adres: Urząd Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie, w zamkniętych kopertach z podanym dopiskiem „Dowóz uczniów niepełnosprawnych wraz z opieką do placówki oświatowej”, w terminie do dnia 14 sierpnia 2017 roku do godz. 10 00.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Istotne postanowienia umowy:

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VII. Kontakt:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest:

Paweł Nasiłowski telefon: 25 787 41 93 e-mail – nasilowski@sabnie.pl

VIII. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego,

Załącznik nr 2 - Wzór umowy.

Wójt Gminy Sabnie

/-/ Ireneusz Piotr Wyszyński

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

.....
(nazwa i siedziba oferenta)

OFERTA

1. W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego „**Dowozu uczniów niepełnosprawnych wraz z opieką do placówek oświatowych**”

Cena naszej oferty za jeden dzień dowozu (do Sokółowa Podlaskiego) wynosi:

Cena netto:

..... PLN (słownie:)

Podatek VAT:

..... PLN (słownie:)

Cena brutto:

..... PLN (słownie:)

Cena naszej oferty za dowiezenie ucznia w poniedziałek, odbiór ucznia w piątek (do i z Węgrowa) wynosi:

Cena netto:

..... PLN (słownie:)

Podatek VAT:

..... PLN (słownie:)

Cena brutto:

..... PLN (słownie:)

Łącznie wynagrodzenie netto PLN (słownie:)

Łącznie wynagrodzenie brutto PLN (słownie:).

2. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty obejmujące wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczamy, że:

- 1) zamówienie wykonamy samodzielnie,
- 2) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**UMOWA Nr
w sprawie dowożenia uczniów niepełnosprawnych**

Zawarta w dniu, w Sabniach pomiędzy:

.....,

reprezentowanym przez, przy kontrasygnacie

skarbnika

a firmą –

reprezentowaną przez

na podstawie art. 1 pkt. 1, 5, 5a, art. 14a ust. 3 i ust. 4 oraz art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) strony zgodnie postanawiają:

§ 1

Wykonawca oświadcza, że dysponuje samochodami dostosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z niezbędnymi dla tych osób sprzętem, wynikającym z orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie dowozu i opieki podczas dowozu do Zespołu Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Sokołowie Podlaskim, ul. Piłsudskiego 4, 08-300 Sokołów Podlaski oraz Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Kornela Makuszyńskiego w Węgrowie ul. Adama Mickiewicza 23, uczniów niepełnosprawnych:

-

-

-

-

z miejscowości Stasin (1 uczeń), Sabnie (2 uczniów), Kupientyn (1 uczeń), Hilarów (1 uczeń), Hołowienki (2 uczniów), Suchodół (1 uczeń) jako nałożony na jednostkę samorządu terytorialnego, czyli gminę, obowiązek przygotowania przedszkolnego/ szkolnego.

2. Zapewnienie dowozu dotyczy trasy Stasin, Sabnie, Kupientyn, Hilarów, Hołowienki - Sokołów Podlaski oraz Hołowienki – Węgrów (wyjazd ucznia w poniedziałek, powrót w piątek).

§ 3

Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu umowy w sposób określony niniejszą umową ustala się w wysokości zł brutto za jeden dzień dowozu uczniów.

§ 4

W czasie transportu uczniów Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie opieki nad dowożonymi uczniami.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia właściwy poziom usług, sprawność techniczną pojazdu, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy oraz niezbędne ubezpieczenia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowną licencję i zezwolenia na wykonywanie przewozu objętego umową.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby sprawujące opiekę podczas przewozu dziecka posiadają przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec dzieci oraz przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy.

§ 6

W przypadku niemożności świadczenia usług przewozowych, wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług, na warunkach określonych w § 5 niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za działania zastępcy jak za swoje własne.

§ 7

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur miesięcznych wystawianych przez Wykonawcę z terminem płatności 14 dni od dnia doręczenia faktury.
2. Zapłata wynagrodzenia należnego wykonawcy dokonana zostanie na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

§ 8

Strony zastrzegają sobie prawo do rozwiązania umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia poprzez oświadczenie woli złożone drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu.

§ 10

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będą w pierwszej kolejności Strony na zasadzie poszanowania praw i obowiązków, w braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Gminy.

§ 11

Umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Zapytanie ofertowe