

Znak sprawy: RIŚ.262.16.2019

Sabnie, dnia 4 października 2019 r.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Sabnie
ul. Główna 73
08-331 Sabnie
E- mail: sekretariat@sabnie.pl
tel. 25 787 41 93, fax 25 787 42 49

**Zapytanie cenowe dla zamówienia
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego zadanie pod nazwą: „**Utworzenie pracowni informatycznej w Szkole Podstawowej w Sabniach**”.

Przedmiot zamówienia (zaznaczyć odpowiednio):

☐ roboty budowlane, ☒ dostawy, ☐ usługi

Opis przedmiotu zamówienia:

1. 1) Przedmiotem zapytania ofertowego jest zakup i dostawa sprzętu dla Zespołu Szkół Szkoły Podstawowej w Sabniach oraz Szkoły Podstawowej w Zembrowie:

- a) projektor – 1 szt;
- b) ekran projekcyjny elektryczny – 1 szt;
- c) komputer – 23 szt;
- d) monitor – 16 szt;
- e) drukarka – 1 szt;
- f) zestaw robotów edukacyjnych (zestaw 5 robotów + 2 maty edukacyjne) – 1 szt;
- g) przełącznik/spliter HDMI – 1 szt.

Szczegółowy opis zamawianego sprzętu znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa atesty lub certyfikaty.

3) Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego/pakietu biurowego, nieużywanego oraz nieaktywnego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.

4) Wymaga się, aby oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera oraz dostarczone wraz ze stosownymi oryginalnymi atrybutami legalności.

5) Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania w czasie odbioru towaru.

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych”.

2. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia bezpośrednio do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.
- 2) Dostawa sprzętu dla zamówienia ma być dokonana w sposób jednorazowy – w dni robocze w godz. 8.00- 15.00.
- 3) W przypadku dostarczenia przedmiotów niezgodnych z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca dostawy zobowiązany jest wymienić reklamowane przedmioty na nowe, zgodnie z wymogami Zamawiającego.
- 4) Wykonawca poinformuje Zamawiającego co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem dostawy.

5) Termin wykonania zamówienia – 10 dni robocze od daty podpisania umowy.

6) Warunki płatności: przelew w terminie 7 dni od dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.

7) Okres gwarancji: co najmniej 36 miesięcy, liczony od dnia wystawienia faktury.

3. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

- 1) Pytania muszą być skierowane na adres: Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie.
- 2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami: Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 4) Wymagany termin ważności oferty: Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy wysokość środków finansowych jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Pani Renata Piwko

tel. 25 787 41 93

fax. 25 787 42 49

w godz. pomiędzy 7:45 a 15:45

5. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria: cena – 100%

- 1) Cena brutto podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
- 2) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
- 3) Szczególne warunki wymagane od wykonawców (jeżeli dotyczy):

Warunki, które powinien spełniać wykonawca ubiegający się o zamówienie	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymaganych warunków
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1) posiadają prawo do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia; 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; 3) dysponują odpowiednim potencjałem	Oświadczenie

technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego	Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
---	---

4) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, a także jeżeli oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

6. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.

Termin składania ofert - do dnia **11 października 2019 r. do godz. 10:00** w Urzędzie Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie, **pokój - sekretariat**.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Sposób zaadresowania oferty:

- Ofertę (załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego) należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: **Oferta na „Utworzenie pracowni informatycznej w Szkole Podstawowej w Sabniach” oraz opatrzona ostrzeżeniem: nie otwierać przed dniem 11 października 2019 r. do godz. 10:00.**
- Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia przygotowaną w oparciu o niniejsze warunki zapytania.
- Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.
- Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 października 2019 r. do godz. 10:10** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie.
 - Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
 - Jeżeli w dokumentach udostępnionych przez Zamawiającego wskazane są patenty, technologie lub źródła pochodzenia materiałów służących do realizacji przedmiotu zamówienia, należy rozumieć jako określenie parametrów technicznych i standardów jakościowych a Wykonawca w takiej sytuacji może zastosować rozwiązania równoważne. Obowiązek ewentualnego udowodnienia porównywalności cech jakościowych proponowanych do zastosowania rozwiązań równoważnych ciąży na Wykonawcy. Podstawą porównania będą parametry jakościowe określone w polskich normach, atestach, certyfikatach, aprobatkach technicznych, specyfikacjach technicznych, itp.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia w przypadku, gdy środki na realizację zamówienia zaproponowane przez oferentów przewyższają budżet zadania.
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem - <https://sabnie.bip.net.pl/>

Załączniki składające się na integralną część zapytania cenowego:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania,
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 2 do zapytania
- 3) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem – załącznik nr 3 do zapytania

WÓJT

mgr inż. Ireneusz Piotr Wyszynski

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Numer sprawy: RIŚ.262.16.2019

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
dla zamówienia
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Kod, miejscowość

Województwo/powiat.....

Nr telefonu/faks.....

Adres poczty elektronicznej.....

Numer NIP.....

Numer REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Sabnie

ul. Główna 73, 08-331 Sabnie

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do zapytania cenowego na wykonanie usługi polegającej na realizacji zadania pn. – „**Utworzenie pracowni informatycznej w Szkole Podstawowej w Sabniach**” składamy niniejszą ofertę:

CENA OFERTY:

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena netto za 1 szt	Cena brutto za 1 szt	Wartość netto	Wartość brutto
1	Projektor	1				
2	Ekran projekcyjny elektryczny	1				
3	Komputer	23				
4	Monitor	16				
5	Drukarka	1				
6	Zestaw robotów edukacyjnych (zestaw 5 robotów + 2 maty edukacyjne	1				
7	Przełącznik/spliter HDMI	1				
Razem		x				

Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,

np. upusty czy rabaty. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny wprowadzanie zapisów typu : "na podane ceny udzielam 10% rabatu". Tak podany zapis nie będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy ocenie ofert.

Oświadczam, że:

- Wykonam zamówienie w terminie: 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu cenowym warunki.
- Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz ludzi zdolnych do wykonania zamówienia.
- Zapoznaliśmy się z zapytaniem cenowym wraz z załącznikami, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do złożenia oferty.
- Wyrażam zgodę na propozycję, że sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.
- Osobą desygnowaną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie
p.:; nr telefonu:, adres
e-mail:
- Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
- Podwykonawcom (podać firmy podwykonawców) zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)

.....
miejscowość, data

.....
Podpis osób/y/ uprawnionej do składania
oświadczenia woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia: „Utworzenie pracowni informatycznej w Szkole Podstawowej w Sabniach”

Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

Zamówienie obejmuje dostawę następującego wyposażenia:

Lp.	Nazwa	Opis głównych parametrów technicznych	Ilość
1	Projektor	Zastosowanie: krótkiego rzutu Technologia: DLP Jasność [ANSI]: min. 3400 Rozdzielczość: 1280x800 Proporcje obrazu: 16:10 Menu ekranowe: polskie Wyjścia: Audio Out 3.5mm, VGA Out (Shared with VGA2), RJ45, RS232, USB remote mouse/service, 12V trigger, Mic In, USB-A Power, 3D-Sync Wejścia: 2 x HDMI (1.4a 3D support), 2 x VGA (YPbPr/RGB), Composite, 2 x Audio In 3.5mm	1
2	Ekran projekcyjny elektryczny	Ekran projekcyjny elektryczny	1
3	Komputer	Komputer firmowy Procesor: Intel Core I5 8xxx Pamięć RAM: 8GB, DDR4, Wyjścia video: D-Sub (VGA), HDMI, Dysk twardy: (HDD)1TB Karta graficzna: zintegrowana Intel UHD Graphics 630 Napęd DVD Łączność bezprzewodowa, Klawiatura, mysz. System operacyjny: Windows 10 Professional Obudowa: Small Form Factor lub Mini Tower	23
4	Monitor 21"	Przekątna 21,5" Rozdzielczość: 1920 x 1080 (FullHD) Rodzaj podświetlenia: LED, Częstotliwość odświeżania: 75Hz Kontrast statyczny: 1000:1 Jasność [Cd/m2] – 250 Złącza: D-Sub, HDMI	16
5	Drukarka	monochromatyczna, laserowa, rodzaj papieru A4 rozdzielczość - 1200X1200 interfejs RJ45, USB, druk dwustronny	1
6	Zestaw robotów edukacyjnych	Zestaw 5 robotów edukacyjnych dla klas (4-8) z dodatkowymi elementami (czujniki) -roboty programowalne w Scratch	1

	(zestaw 5 robotów + 2 maty edukacyjne)	-konstrukcja metalowa, -współpraca: tablet, smartfon, PC, -mata edukacyjna do ćwiczeń z robotami (2 sztuki – M1 i M2)	
7	Przełącznik/spliter HDMI	Maksymalna rozdzielczość: 4096x2160 Rodzaj urządzenia: spliter Typ: HDMI Złącza wejściowe: 4xHDMI Złącza wyjściowe: 2xHDMI, pilot	1

UWAGA!

Podane parametry są parametrami minimalnymi. Oferenci mogą zaproponować urządzenia o wyższych wartościach z lepszymi funkcjami i możliwościami.

Do urządzeń należy doliczyć listwy przepięciowe z zabezpieczeniem.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sabnie jest Stefan Książek;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi, nazwa : „**Utworzenie pracowni informacyjnej w Szkole Podstawowej w Sabniach**”, numer: RIŚ.262.16.2019, prowadzonym w trybie zapytania cenowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zostało ujęte przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego

.....
podpis

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).