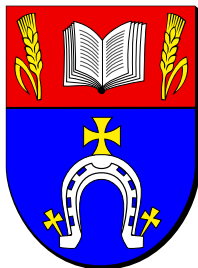


GMINA SABNIE
ul. Główna 73, 08-331 Sabnie
telefon 25 787 41 90, fax 25 787 42 49
strona internetowa: www.sabnie.pl
e-mail: zamowienia@sabnie.pl



Znak: RIŚ.271.2.6.2018
CPV: 66113000-5

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego
poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29
stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) na zadanie p.n.

**Udzielenie długoterminowego kredytu złotowego
dla Gminy Sabnie do wysokości 2.281.631,34 zł**

Zatwierdzam:

Sabnie, 11 października 2018 r.

ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Sabnie
ul. Główna 73, 08-331 Sabnie
adres strony internetowej: www.sabnie.pl
e-mail: zamowienia@sabnie.pl

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. 209 000 euro.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do niej, a w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp – przepisy Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu złotowego dla Gminy Sabnie do wysokości 2.281.631,34 zł.
2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
66.11.30.00-5 – Usługi udzielenia kredytu
3. Terminem udzielenia kredytu jest dzień wpłaty środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Planowany termin uruchomienia przez Wykonawcę linii kredytowej: IV kwartał 2018 r.
5. Wykorzystanie kredytu następować będzie na podstawie dyspozycji podpisanych przez Zamawiającego, bądź osoby upoważnionej, za pośrednictwem rachunku bieżącego w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Sokołowie Podlaskim oddział w Sabniach. Ostateczny termin wypłaty kredytu – do 7 dni po podpisaniu umowy.
6. Spłata kapitału nastąpi w 33 ratach, spłacanych kolejno:

L.p.	Termin spłaty	Kwota raty (zł)
1	31.03.2019	80.000,00
2	31.03.2020	80.000,00
3	31.03.2021	80.000,00
4	31.03.2022	80.000,00
5	31.03.2023	60.000,00
6	31.03.2024	42.500,00
7	30.06.2024	42.500,00
8	30.09.2024	42.500,00
9	31.12.2024	42.500,00
10	31.03.2025	65.600,00
11	30.06.2025	65.600,00
12	30.09.2025	65.600,00

L.p.	Termin spłaty	Kwota raty (zł)
23	30.06.2028	65.050,00
24	30.09.2028	65.050,00
25	31.12.2028	65.050,00
26	31.03.2029	116.350,00
27	30.06.2029	116.350,00
28	30.09.2029	116.350,00
29	31.12.2029	116.350,00
30	31.03.2030	55.850,00
31	30.06.2030	55.850,00
32	30.09.2030	55.850,00
33	31.12.2030	55.681,34
34		

13	31.12.2025	65.600,00
14	31.03.2026	65.050,00
15	30.06.2026	65.050,00
16	30.09.2026	65.050,00
17	31.12.2026	65.050,00
18	31.03.2027	65.050,00
19	30.06.2027	65.050,00
20	30.09.2027	65.050,00
21	31.12.2027	65.050,00
22	31.03.2028	65.050,00

35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
RAZEM		2.281.631,34

7. **Gmina zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłat w trakcie trwania umowy kredytowej.**

8. Koszt obsługi kredytu:

- oprocentowanie oparte o stawkę ustaloną na okres 1 miesiąca w wysokości stawki WIBOR 1M jako średnią arytmetyczną ze wszystkich dni miesiąca (tj. razem z dniami wolnymi, gdzie obowiązuje stawka z dnia poprzedniego) i mającą zastosowanie do określenia wysokości oprocentowania począwszy od 1 –go dnia następnego miesiąca

- stała marża banku dla całego okresu kredytowania.

9. Bank nie pobierze żadnych dodatkowych opłat i prowizji bankowych związanych z udzieleniem i obsługą kredytu.

10. Spłata odsetek w złotych polskich na podstawie zawiadomienia przesłanego przez bank, od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu. Termin spłaty raty odsetkowej nastąpi w ostatnim dniu miesiąca kończącego kwartał kalendarzowy na podstawie powiadomienia o wysokości naliczonych odsetek.

11. Dla celu porównania ofert należy przyjąć:

- wypłatę kredytu w dwóch transzach: **pierwsza transza do 1.500.000,00 zł** do dnia **02.11.2018 r.**, **druga transza do 781.631,34 zł** do dnia 20.12.2018 r.

- oprocentowanie oparte o stawkę ustaloną na okres 1 miesiąca w wysokości stawki WIBOR 1M jako średnią arytmetyczną ze wszystkich dni miesiąca (tj. razem z dniami wolnymi, gdzie obowiązuje stawka z dnia poprzedniego) i mającą zastosowanie do określenia wysokości oprocentowania począwszy od 1 –go dnia następnego miesiąca, w wysokości 1,64 %.

12. Szczegółowy opis dotyczący zakresu i sposobu realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Kredyt udzielony jest na okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2030 r.
2. Wykonawca postawi do dyspozycji Zamawiającemu kredyt od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 2) spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. W celu spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do

wykonania czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 z póź. zm.).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki ten musi spełnić każdy z wykonawców, który będzie realizował przedmiot zamówienia w zakresie objętym zezwoleniem.

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2a i 2b do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa powyżej.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust.1 oddzielnie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Zamawiający żąda, by Wykonawca, jeżeli zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcy w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2b do SIWZ.
4. W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności podpisania oferty i jej złożenia.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2c do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnego na dzień złożenia:

- 1) zezwolenia na wykonywanie czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 z późn. zm.),
 - 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy.
 9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1 oraz dokumentów, o których mowa w ust. 6 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument) lub oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców). W każdym jednak przypadku w treści dokumentu (pełnomocnictwa) zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich pełnomocnika. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem Konsorcjum, jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej.

ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie dotyczące niniejszego zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać pisemnie (na adres: Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie), faksem (nr 25 787 42 49) lub drogą elektroniczną (zamowienia@sabnie.pl).
3. Dla oferty, oświadczeń i dokumentów oraz umowy przewidziano wyłącznie formę pisemną.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia, oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.

5. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
 - 1) w sprawach proceduralnych: Paweł Nasiłowski
 - 2) przedmiotu zamówienia: Katarzyna Kawczyńska – Skarbnik Gminy SabnieJednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszej SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania przez Wykonawcę wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli Wykonawca po pobraniu SIWZ ze strony internetowej, nie sprawdził czy zamieszczono informację o dokonanej zmianie oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.
13. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego stanie się integralną częścią SIWZ i będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie ze wzorem Formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) oświadczenia wskazane w Rozdziale VI ust. 1-3 SIWZ,

- 2) podpisany załącznik nr 3 do SIWZ,
- 3) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy – jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.
5. Ofertę oraz wszystkie wymagane załączniki należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta, a jej poszczególne strony ponumerowane.
7. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę wymogów redakcyjnych, o których mowa w ust. 6, nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
8. Formularz oferty oraz oświadczenia należy złożyć w oryginale.
9. Dokument, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 6 pkt 1 SIWZ może być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
12. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
14. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu zawierającego co najmniej oznaczenie firmy i siedziby.
15. Jeżeli przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
16. **Strony oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty, odpowiednio ją oznaczając lub włożyć do oddzielnej koperty. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty **pisemne uzasadnienie** odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:

 - a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

18. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę z podaniem daty dokonania poprawki lub zmiany – w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
19. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
20. Ofertę należy zapakować w nieprzejrzystą kopertę. Koperta winna być oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresowana na adres Zamawiającego:

Nazwa i adres Wykonawcy	Gmina Sabnie ul. Główna 73 08-331 Sabnie
„Oferta - przetarg nieograniczony na udzielenie kredytu” - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. do dnia 23.11.2018 r. do godz. 10⁰⁰	

21. Powiadomienie o modyfikacji oferty przez Wykonawcę, winno być złożone w kopercie, na zasadach określonych w ust. 20, z dodatkowym oznakowaniem koperty napisem – MODYFIKACJA.
22. Koperta oznaczona napisem MODYFIKACJA będzie otwarta podczas otwarcia oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostanie ona dołączona do oferty.
23. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie WYCOFANIE. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Sabnie (sekretariat) w terminie **do dnia 23.10.2018 r. do godz. 10⁰⁰** lub dostarczyć za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego) na adres: Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie.
2. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia, tzn. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
3. Konsekwencje złożenia oferty opisanej niezgodnie z zapisami Rozdziału X ust. 20-21 SIWZ ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie oferty. Jeśli dojdzie do otwarcia nieprawidłowo opisanej koperty przed terminem otwarcia ofert, to taka oferta będzie pominięta podczas rejestracji i w toku dalszego postępowania.
4. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **dnia 23.10.2018 r. o godz. 10¹⁰** w siedzibie Gmina Sabnie, ul. Główna 73, 08-331 Sabnie, **w sali konferencyjnej**.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający przekaże: kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wynagrodzeniem Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będą wyłącznie odsetki od kredytu. Zamawiający nie dopuszcza ponoszenia opłat i prowizji z innych tytułów.
2. Cena ofertowa obejmuje koszt oprocentowania (WIBOR 1M plus marża Banku w punktach procentowych) w okresie od 2 listopada 2018 r. do 31 grudnia 2030 r.
3. Do obliczenia ceny należy przyjąć wykorzystanie pełnej kwoty kredytu w dniu 2 listopada 2018 r., stawkę WIBOR 1M plus marża Banku w punktach procentowych oraz spłatę kredytu w ratach i terminach określonych w załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Do obliczenia ceny należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w danym roku (365 lub 366).
5. Cenę za wykonanie zamówienia (koszt oprocentowania kredytu) należy podać w wielkości wyrażonej w PLN cyfrowo i słownie, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 0,5 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 0,5 grosza i więcej zaokrągla się do 1 grosza.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający do ceny oferty najkorzystniejszej w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

ROZDZIAŁ XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium: cena 100%.

W opisie przedmiotu zamówienia oraz w treści Załącznika nr 3 do SIWZ - Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określono standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia. Poza ceną kredytu, której sposób wyliczenia został szczegółowo opisany Zamawiający nie będzie ponosił innych kosztów w trakcie realizacji zamówienia stąd w przedmiotowym zamówieniu nie występują koszty cyklu życia.

2. Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

1% - 1punkt

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena brutto oferty minimalnej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \%$$

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najwyższą liczbą punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
5. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, według przesłanek określonych w art. 89 ustawy Pzp.

7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z wymaganiami art. 94 ustawy Pzp w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeśli taka konieczność zaistnieje złożenia ich pełnomocnictw.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Nie dostarczenie dokumentu, o którym mowa w ust. 3 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie konsekwencjami wobec Wykonawcy określonymi w art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Załączniku nr 3 do SIWZ – „Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy”.

ROZDZIAŁ XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
2. W niniejszym postępowaniu Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 3) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 4) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. Informacja o podwykonawstwie.

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia polegającej na udzielaniu kredytu.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców jeśli są mu znane.
3. W przypadku niewskazania części zamówienia, które ma być realizowane przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2a – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2b – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 2c – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

Załącznik nr 3 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Formularz oferty

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców (w przypadku oferty wspólnej):

.....

Adres:

tel.

REGON:

NIP:

Nr faksu, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję:

Adres e-mail, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję:

Wykonawca jest małym, średnim przedsiębiorcą **TAK/NIE** (niepotrzebne skreślić)

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn.: „Udzielenie długoterminowego kredytu złotowego dla Gminy Sabnie do wysokości 2.281.631,34 zł” w imieniu reprezentowanego przeze mnie /nas Banku, oświadczam/y, że oferuję/jemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ

za cenę **zł**

słownie:

z czego koszt oprocentowania kredytu (łącznie kwota odsetek) wynosi zł

(słownie: złotych)

z uwzględnieniem: WIBOR 1Mw p.p. plus marża Banku w p.p., co daje oprocentowanie kredytu w wysokości p.p.

Jednocześnie oświadczam/y, że:

1. Bank, w imieniu którego składam/y ofertę jest uprawniony do dokonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe,
2. jestem/jesteśmy związany/związani ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem),
3. akceptuję/ akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w SIWZ,
4. akceptuję/ akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ,
5. Załącznik nr 3 – „Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy” został przeze mnie/ przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/ jemy się w

przypadku wyboru mojej/ naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

6. upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu moim/naszym jest

Przewiduję/jemy powierzenie podwykonawcy/om: (podać firmę podwykonawcy)

realizację zamówienia w części: (wypełnić jeśli dotyczy)

Firmę podwykonawcy należy wskazać w przypadku, gdy jest on znany Wykonawcy na etapie sporządzania i składania oferty. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawcy, a na etapie sporządzania i składania oferty nie jest mu on znany, Wykonawca powinien wskazać jedynie w jakiej części powierzy podwykonawcy realizację zamówienia.

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko i imię lub nazwa podmiotu

Adres:

Stanowisko

Nr telefonu/faks e-mail

Zakres:

1) do reprezentowania w postępowaniu/*

2) do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy/*

*/*pozostawić zapis właściwy dla oferty, zapis niepotrzebny wykreślić*

Wraz z ofertą składam/y następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Miejscowość, dnia

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawcy

Zamawiający:

Gmina Sabnie
ul. Główna 73
08-331 Sabnie

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „Udzielenie długoterminowego kredytu złotowego dla Gminy Sabnie do wysokości 2.281.631,34 zł” oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia

.....

(podpis)

Zamawiający:

Gmina Sabnie
ul. Główna 73
08-331 Sabnie

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Udzielenie długoterminowego kredytu złotowego dla Gminy Sabnie do wysokości 2.281.631,34 zł” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Sabnie
ul. Główna 73
08-331 Sabnie

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA- art. 24 ust.1 pkt 23

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Udzielenie długoterminowego kredytu złotowego dla Gminy Sabnie do wysokości 2.281.631,34 zł” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

.....

.....

Zamawiający będzie żądał zagwarantowania w umowie następujących warunków:

- 1) Spłata kapitału nastąpi w 33 ratach, spłacanych kolejno:

L.p.	Termin spłaty	Kwota raty (zł)
1	31.03.2019	80.000,00
2	31.03.2020	80.000,00
3	31.03.2021	80.000,00
4	31.03.2022	80.000,00
5	31.03.2023	60.000,00
6	31.03.2024	42.500,00
7	30.06.2024	42.500,00
8	30.09.2024	42.500,00
9	31.12.2024	42.500,00
10	31.03.2025	65.600,00
11	30.06.2025	65.600,00
12	30.09.2025	65.600,00
13	31.12.2025	65.600,00
14	31.03.2026	65.050,00
15	30.06.2026	65.050,00
16	30.09.2026	65.050,00
17	31.12.2026	65.050,00
18	31.03.2027	65.050,00
19	30.06.2027	65.050,00
20	30.09.2027	65.050,00
21	31.12.2027	65.050,00
22	31.03.2028	65.050,00

L.p.	Termin spłaty	Kwota raty (zł)
23	30.06.2028	65.050,00
24	30.09.2028	65.050,00
25	31.12.2028	65.050,00
26	31.03.2029	116.350,00
27	30.06.2029	116.350,00
28	30.09.2029	116.350,00
29	31.12.2029	116.350,00
30	31.03.2030	55.850,00
31	30.06.2030	55.850,00
32	30.09.2030	55.850,00
33	31.12.2030	55.681,34
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
RAZEM		2.281.631,34

Pozostałe zasady jak dla rat kapitałowych;

- 2) Koszt obsługi kredytu:
 - oprocentowanie oparte o stawkę ustaloną na okres 1 miesiąca w wysokości stawki WIBOR 1M jako średnią arytmetyczną ze wszystkich dni miesiąca (tj. razem z dniami wolnymi, gdzie obowiązuje stawka z dnia poprzedniego) i mającą zastosowanie do określenia wysokości oprocentowania począwszy od 1 –go dnia następnego miesiąca
 - stała marża banku dla całego okresu kredytowania.
- 3) Bank nie pobierze żadnych dodatkowych opłat i prowizji bankowych związanych z udzieleniem i obsługą kredytu.
- 4) Spłata odsetek w złotych polskich na podstawie zawiadomienia przesłanego przez bank, od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu. Termin spłaty raty odsetkowej nastąpi w ostatnim dniu miesiąca kończącego kwartał kalendarzowy na podstawie powiadomienia o wysokości naliczonych odsetek.
- 5) *Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu, określone w ust., mogą być – w szczególnie uzasadnionym przypadku – zmienione w drodze aneksu do umowy na wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem na 14 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia raty kapitałowej może wykraczać poza okres jednego roku kalendarzowego w poszczególnych latach kredytowania. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty wchodzi w skład niespłaconej części kredytu i jest oprocentowana na zasadach określonych w niniejszej umowie. Z tytułu przesunięcia terminu spłaty raty kapitałowej w okresie kredytowania i zmiany umowy kredytowej w zakresie spłat rat kapitałowych, bank nie będzie pobierał opłat i prowizji.*
- 6) w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, strony dopuszczają możliwość wielokrotnego przedłużenia terminu spłaty kredytu (okresu kredytowania) o czas oznaczony, **pod warunkiem każdorazowego uzyskania pozytywnej decyzji banku kredytującego.** Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej i może wykraczać poza okres kredytowania (terminu spłaty) określony w umowie, na wniosek Kredytobiorcy.
- 7) z tytułu zmiany okresu kredytowania bank nie pobierze prowizji od niespłaconej części kapitału, z tym że oprocentowanie kredytu w wydłużonym okresie kredytowania będzie liczone na zasadach i w wysokości wynikającej z umowy na podstawowy okres kredytowania;
- 8) po każdorazowej zmianie terminu spłaty raty kapitałowej bank dokona zmiany umowy w zakresie spłaty rat kapitałowych, stosownie do treści wniosku Zamawiającego o odroczenie terminu płatności. *Z tytułu zmiany terminu spłaty raty kapitałowej w okresie kredytowania i zmiany umowy kredytowej w zakresie spłat rat kapitałowych, bank nie będzie pobierał opłat i prowizji.*
- 9) w przypadku zaciągnięcia kredytu w wysokości niższej od planowanej, bank zobowiązuje się, że powyższa okoliczność nie będzie skutkować rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń w stosunku do zamawiającego, a w szczególności opłat i prowizji od niewykorzystanej części kredytu;
- 10) zamawiający zastrzega możliwość spłaty kapitału przed upływem okresu kredytowania, jak również możliwość spłaty kapitału w ratach i terminach innych niż określonych w umowie, z zastrzeżeniem możliwości przekroczenia okresu kredytowania, bez dodatkowych opłat i prowizji z tego tytułu. Wcześniejsze spłacenie kapitału wymaga uprzedniego powiadomienia banku i spowoduje odpowiednie zmniejszenie ilości i wielkości rat odsetkowych (w takim przypadku odsetki naliczane będą za okres faktycznego wykorzystania kredytu);
- 11) zabezpieczenia kredytu - weksel in blanco z klauzulą bez protestu podpisany przez Wójta Gminy z kontrasygnatą Skarbnika Gminy wraz z deklaracją wekslową.
- 12) kredytobiorca zgłosi każdorazowo zapotrzebowanie wypłaty raty kredytu na 3 dni przed uruchomieniem środków finansowych, *wypłata na podstawie pisemnej dyspozycji kredytobiorcy;*
- 13) Dopuszcza się oprocentowane zadłużenia z tytułu niespłaconych w terminie rat kredytowych w wysokości stopy zmiennej stanowiącej dwu krotność sumy aktualnie obowiązującej stawki bazowej i marży określonej w ofercie (w stosunku rocznym). Koszt zawiadomienia pokrywa bank.
- 14) Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia o poddaniu się egzekucji w oparciu o art. 97 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe /Dz.U.z 2000r.Nr 72 poz.665 z późn.zm./

Akceptuję powyższe warunki:

.....

(czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis osoby umocowanej
do dokonywania czynności w imieniu Wykonawcy)

..... dn. 2018 r.